

Leitfaden Servicepaket

Ackerbau, Grünlandnutzung und Feldfutteranbau



Version: 01.01.2025



Inhaltsverzeichnis

1	Grundlegendes	4
1.1	Geltungsbereich	4
1.2	Verantwortlichkeiten	4
2	Allgemeine Anforderungen	5
2.1	Allgemeine Systemanforderungen	5
2.1.1	Betriebsdaten	5
2.1.2	Ereignis- und Krisenmanagement	5
2.2	Betriebsführung	6
2.2.1	Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen	6
2.2.2	Bezug von Fachinformationen	6
2.2.3	Subunternehmer	6
3	Anforderungen Pflanzenproduktion	6
3.1	Anforderungen an den Standort	6
3.1.1	Schlagübersicht	6
3.1.2	Risikoanalyse und Risikomanagement für Flächen	6
3.1.3	Fruchtfolgestellung	7
3.1.4	[K.O.] Getrennte Lagerung	7
3.2	Nachhaltige Bodenbearbeitung und Bodenschutz	7
3.2.1	Erosionsminderung und Bodenschutz	7
3.3	Aussaat/Pflanzung	7
3.3.1	Aussaat und Pflanzung	7
3.3.2	Saat- bzw. Pflanzgutbehandlungen	7
3.3.3	Saatguteignung	8
3.3.4	Kontrollsystem für Saat- und Pflanzgut aus Eigenvermehrung	8
3.4	Düngung	8
3.4.1	Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen	8
3.4.2	Düngebedarfsermittlung	8
3.4.3	Ermittlung der im Boden verfügbaren Nährstoffmengen	9
3.4.4	Gegenüberstellung von Düngebedarf und Nährstoffeinsatz	9
3.4.5	Ausbringung von Düngemitteln	9
3.4.6	[K.O.] Verwendung von Klärschlamm	10
3.4.7	Verwendung von Sekundärnährstoffdüngern	10
3.4.8	Lagerung fester und flüssiger Mineraldünger	11
3.4.9	Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltigen Düngemitteln	11
3.4.10	Lagerung von organischen Düngemitteln	11
3.5	Pflanzenschutz	11
3.5.1	[K.O.] Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen	11
3.5.2	[K.O.] Einhaltung der Anwendungsbestimmungen	12
3.5.3	[K.O.] Einsatz zugelassener Pflanzenschutzmittel	12
3.5.4	[K.O.] Sachkundenachweis für Anwender	12
3.5.5	Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes	12
3.5.6	Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen	13
3.5.7	Entsorgung von Spritzflüssigkeitsresten	13
3.5.8	Bezug aktueller Pflanzenschutzinformationen oder Pflanzenschutzberatung	13

3.5.9	Zustand und Überprüfung der Pflanzenschutzgeräte	13
3.5.10	Herstellung der Spritzflüssigkeit	13
3.5.11	Grundlegender Anwenderschutz	13
3.5.12	Erste-Hilfe-Ausstattung	13
3.5.13	Notfallplan.....	13
3.5.14	[K.O.] Lagerung von Pflanzenschutzmitteln	14
3.5.15	Bestandsliste/Gefahrstoffverzeichnis.....	14
3.5.16	[K.O.] Zugang zum Pflanzenschutzmittellager	14
3.5.17	Vorkehrungen für Verschütten/Auslaufen	14
3.5.18	Messeinrichtungen und Ausstattung für das Anmischen.....	15
3.5.19	Reinigung von Pflanzenschutzmittelbehältern.....	15
3.5.20	Entsorgung von leeren Pflanzenschutzmittelbehältern	15
3.5.21	Entsorgung von Pflanzenschutzmitteln	15
3.6	Ernte und Transport	15
3.6.1	Aufzeichnungen der Erntemaßnahmen	15
3.6.2	[K.O.] Ernte- und Transportvorgänge	15
3.7	Lagerung von Produkten	16
3.7.1	Beschaffenheit von Lagerstätten	16
3.7.2	Warenidentifikation bei Einlagerung.....	16
3.7.3	Qualitätserhaltende Maßnahmen	17
3.7.4	Schädlingsmonitoring und -bekämpfung.....	17
3.8	Nachernte	17
3.8.1	Nacherntebehandlungen.....	17
3.9	Dokumentation von Betriebsmitteln, Rückverfolgbarkeit, Kennzeichnung und Zeichennutzung.....	18
3.9.1	Zukauf von Betriebsmitteln und Dienstleistungen	18
3.9.2	[K.O.] Rückverfolgbarkeit.....	18
3.9.3	[K.O.] Kennzeichnung von QS-Ware	18
3.9.4	Zeichennutzung	18
4	Kulturspezifische Anforderungen Pflanzenproduktion	19
4.1	Grünlandnutzung und Feldfutteranbau.....	19
4.1.1	Art der Grünlandnutzung/Weidebewirtschaftung.....	19
4.1.2	Maßnahmen während der Futterlagerung	19
4.1.3	Anforderungen an die Futterlagerung.....	20
4.1.4	Entsorgung von Abbauprodukten.....	20
5	Definitionen	20
5.1	Zeichenerklärung	20
5.2	Abkürzungen.....	20
5.3	Begriffe und Definitionen	20
	Revisionsinformation Version 01.01.2025	22

1 Grundlegendes

Grundlegendes zum QS-System wie Organisation, Teilnahmebedingungen, Zeichennutzung und Sanktionsverfahren ist nachzulesen im Leitfaden Allgemeines Regelwerk.

1.1 Geltungsbereich

Der vorliegende Leitfaden wurde für die Stufe Landwirtschaft speziell für den Ackerbau, die Grünlandnutzung und den Feldfutteranbau entwickelt. Er umfasst alle Anforderungen für die Betriebszweige

- Ackerbau (Drusch- und Hackfrüchte)
- Getreide
- Ölsaaten
- Hülsenfrüchte
- Zuckerrüben
- Mais (ohne Zuckermais, Puff- und Popcornmais)
- Kartoffeln (ohne Speisekartoffeln)
- Grünlandnutzung
- Feldfutteranbau

Anmeldung und Teilnahme im QS-System

Jeder Landwirt schließt für den Betrieb mit einem Bündler einen Vertrag (Teilnahme- und Vollmachtserklärung) ab dem Zeitpunkt der Unterzeichnung am QS-System teil.

Eine aktuelle Bündlerliste, aus der der Bündler ausgewählt wird, ist unter www.q-s.de veröffentlicht.

Der Bündler ist Ansprechpartner bei allen Fragen rund um das QS-System. Er ist u. a. zuständig für

- die Anmeldung des Landwirts in der QS-Datenbank
- die Verwaltung der Stammdaten in der QS-Datenbank und
- die Organisation der Audits

Kontrolle auf dem Betrieb

Jeder Betrieb wird regelmäßig kontrolliert. Die Kontrollen (Audits) werden von einem Auditor, der für eine unabhängige Zertifizierungsstelle arbeitet, durchgeführt.

Nach der Anmeldung im QS-System wird ein Erstaudit durchgeführt und von der Zertifizierungsstelle freigegeben. Wenn das Audit erfolgreich war, ist der Betrieb dann zumeist nach wenigen Tagen lieferberechtigt und kann seine Waren in das QS-System vermarkten. Die Lieferberechtigung kann online überprüft werden unter <https://www.q-s.de/softwareplattform/>.

Abhängig vom Ergebnis des Audits (QS-Status I, II oder III) wird der Betrieb risikoorientiert erneut auditiert (Auditintervall):

Stufe	QS-Status	I	II	III
Ackerbau, Grünlandnutzung, Feldfutterbau		3 Jahre	2 Jahre	1 Jahr

Zudem kann jeder Betrieb zusätzlich kontrolliert werden, z. B. in einer Stichprobenkontrolle.

Alle Details zur Teilnahme und zu den Audits sind nachzulesen im Leitfaden Allgemeines Regelwerk und im Leitfaden Zertifizierung, die auf der QS-Webseite (www.q-s.de) unter dem Link Dokumente veröffentlicht sind.

1.2 Verantwortlichkeiten

Der Landwirt ist verantwortlich für

- die Einhaltung der Anforderungen dieses Leitfadens,
- die vollständige und korrekte Dokumentation,
- die qualifizierte Durchführung einer jährlichen Eigenkontrolle,
- die sach- und fristgerechte Umsetzung von Korrekturmaßnahmen
- sowie die korrekte Zeichennutzung und Kennzeichnung der Produkte.

Die QS-Kriterien orientieren sich an den Vorgaben zur guten fachlichen Praxis. Der Landwirt muss die Anforderungen im QS-System jederzeit einhalten und die Einhaltung der QS-Anforderungen jederzeit nachweisen können. Der Landwirt muss sicherstellen, dass neben den Anforderungen dieses Leitfadens und der übrigen mitgeltenden QS-Anforderungen (z. B. Allgemeines Regelwerk, Leitfaden Zertifizierung) die geltenden gesetzlichen Bestimmungen (außerhalb Deutschlands vergleichbare ausländische gesetzliche Bestimmungen) erfüllt werden.

2 Allgemeine Anforderungen

2.1 Allgemeine Systemanforderungen

Alle Dokumente und Aufzeichnungen müssen mindestens für den Zeitraum seit dem letzten Systemaudit (i.d.R. ca. drei Jahre) – soweit nicht gesetzlich längere Aufbewahrungsfristen im Einzelnen festgelegt sind – im Sinne der Sorgfalts- und Nachweispflicht gegenüber Dritten aufbewahrt werden.

2.1.1 Betriebsdaten

Es muss eine **Betriebsübersicht** mit folgenden Kontakt-/Stammdaten erstellt werden:

- Firmenname
- Adresse des Hauptunternehmens und sämtlicher Produktionsstätten (bei fehlender Adresse ggfs. Geodaten oder Wegbeschreibung) mit Registriernummern (z. B. QS-Identifikationsnummer, Unternehmer-Nummer, Flächenprämienantrag)
- Telefonnummer, E-Mail-Adresse
- Gesetzlicher Vertreter, Ansprechpartner
- Größe der Anbaufläche (ha)
- Verantwortlicher für Krisen- und Ereignisfälle

Diese Daten müssen aktuell und vollständig sein. Änderungen sind dem Bündler daher unverzüglich mitzuteilen.

Weiterhin müssen folgende Daten dokumentiert werden:

- Verzeichnis der Anbauflächen
- Betriebsskizze, Lagepläne
- Lagerkapazitäten für Erntegut

Alle Dokumentationen zu den Stammdaten müssen auf dem betrieblichen Standort einsehbar sein. Eine aktuelle Teilnahme- und Vollmachtserklärung muss vorliegen.

 Betriebsübersicht mit Kontakt-/Stammdaten, Teilnahme- und Vollmachtserklärung

2.1.2 Ereignis- und Krisenmanagement

Die Systempartner müssen QS und ihren Bündler über ein Ereignisfallblatt (Empfehlung: QS-Ereignisfallblatt) und – sofern eine rechtliche Verpflichtung besteht – auch die zuständigen Behörden unverzüglich über kritische Ereignisse informieren, sofern diese für das QS-System relevant sind.

Kritische Ereignisse sind Vorkommnisse, die eine Gefahr für Mensch, Tier, Umwelt, Vermögenswert oder das QS-System im Ganzen darstellen oder zu einer Gefahr für diese werden können. Dazu gehört unter anderem die behördliche Sperrung des Betriebes, Rückstände (z. B. Schadstoffe) in Produkten, Rückrufaktionen, unerlaubter Zugang Dritter in den Betrieb oder negative oder reißerische Berichte in den Medien in Verbindung mit dem eigenen Betrieb. Insbesondere in Fällen, in denen

- Abweichungen im Warenbezug, in der Pflanzenproduktion oder Vermarktung auftreten, die die Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit gefährden können,
- Ermittlungsverfahren wegen des Verstoßes gegen Vorschriften zur Sicherstellung der Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit eingeleitet werden oder
- Medienrecherchen, kritische Medienberichte oder öffentliche Proteste zu Fragen der Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit durchgeführt werden,

müssen die Landwirte QS informieren.

 Ereignisfallblatt

2.2 Betriebsführung

2.2.1 Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen

Die Teilnahme an mindestens einer Fortbildungsveranstaltung pro Kalenderjahr mit Bezug zu den einzelnen ausgewählten Betriebszweigen ist für den Betriebsleiter oder einen fest angestellten Mitarbeiter des Betriebes verpflichtend. Anerkannt werden alle Veranstaltungen der Landwirtschaftskammern, Beratungsdienste und Beratungsringe, Arbeitsgemeinschaften und Fachgruppen, Marktorganisationen, Fachmessen sowie von Agrarinstituten und Agrarfirmen.

 Nachweis Fortbildungsveranstaltung

2.2.2 Bezug von Fachinformationen

Der kontinuierliche Bezug von Fachinformationen (z. B. Fachzeitschrift, Newsletter) muss nachgewiesen werden.

 Nachweis Bezug Fachinformation

2.2.3 Subunternehmer

Subunternehmen im Sinne von QS sind Organisationen/Einzelpersonen, die von einem Landwirt zur Ausführung bestimmter Aufgaben, die den QS-Anforderungen unterliegen, beauftragt werden (z. B. Lohnunternehmer). Der Landwirt ist dafür verantwortlich, dass der Subunternehmer bei der Ausführung seiner Aufgaben die QS-Anforderungen einhält.

Der Subunternehmer muss vom Landwirt zur Einhaltung der QS-Anforderungen verpflichtet werden. Dies muss in einer schriftlichen Vereinbarung festgehalten werden.

 Nachweis Vereinbarung

3 Anforderungen Pflanzenproduktion

3.1 Anforderungen an den Standort

3.1.1 Schlagübersicht

Es muss eine Schlagdokumentation erstellt werden, die die standortbezogenen Maßnahmen nachvollziehbar darstellt. Darin muss folgendes enthalten sein:

- Bezeichnung der Schläge oder Teilschläge
- Größe der Schläge oder Teilschläge

 Schlagdokumentation

3.1.2 Risikoanalyse und Risikomanagement für Flächen

Bei Einbringung neuer Flächen (z. B. durch Pacht oder Zukauf) müssen vom Verpächter/Verkäufer Informationen zu Vorkulturen, Bodenzustand (Bodenanalyse), Einsatz von Pflanzenschutzmitteln und Düngemitteln und ggf. der letzten Aufbringung von Klärschlamm eingefordert werden. Können keine Angaben von Verpächter/Verkäufer bereitgestellt werden, muss im ersten Jahr der Bewirtschaftung der Fläche eine Bodenuntersuchung (pflanzenverfügbare Nährstoffe) durchgeführt werden.

Für Ackerflächen, auf denen vom Vornutzer Klärschlamm aufgebracht worden ist, müssen für den Kartoffelanbau die jeweiligen fruchtartspezifischen Wartezeiten eingehalten werden.

⇒ 3.4.6 [K.O.] Verwendung von Klärschlamm

Für Flächen, die erstmalig landwirtschaftlich genutzt werden (z. B. rekultivierte Flächen, ehemals militärisch genutzte Flächen) oder bei geänderter Gefahrensituation (z. B. nach Hochwasser, Überschwemmung) auf bereits genutzten Flächen, muss eine Risikoanalyse durchgeführt werden.

Die Risikoanalyse muss folgende Punkte abdecken:

- Vorherige Nutzung der Fläche
- Ggf. vorheriger Anbau gentechnisch veränderter Organismen
- Ausbringung von Klärschlamm (in den letzten 2 Jahren)
- Bodenzustand (Bodenanalyse)

- Erosion
- Einfluss auf und von angrenzenden Flächen
- Rückstände oder Altlasten (z. B. von Pflanzenschutzmitteln) im Boden

Risikoanalyse

Sofern das Ergebnis der Risikoanalyse einer Nutzung nicht entgegensteht, kann die Fläche für den Anbau genutzt werden.

3.1.3 Fruchtfolgestellung

Vorfrucht und Vor-Vorfrucht sowie Zwischenfrüchte müssen schlagbezogen dokumentiert werden. Der Verbleib der Nebenprodukte muss nachvollziehbar dokumentiert werden (Feldabfuhr ja/nein).

Schlagbezogene Aufzeichnungen über Fruchtfolgen und Verbleib der Nebenprodukte

3.1.4 [K.O.] Getrennte Lagerung

Düngemittel, Saat- und Pflanzgut, Pflanzenschutzmittel/Nacherntebehandlungsmittel, Futtermittel und Lebensmitteln müssen getrennt gelagert werden.

Darüber hinaus müssen Pflanzenschutzmittel getrennt von Arzneimitteln und leicht entzündlichen Stoffen gelagert werden. Verpackte Spurennährstoffdünger (z. B. Blattdünger) dürfen gemeinsam mit Pflanzenschutzmitteln gelagert werden.

3.2 Nachhaltige Bodenbearbeitung und Bodenschutz

3.2.1 Erosionsminderung und Bodenschutz

Maßnahmen zur Erosionsminderung und zum Bodenschutz müssen dokumentiert werden, z. B.:

- bodenschonende Bearbeitungstechniken/-geräte
- Mulchsaatverfahren
- Minimierung der Zeitspannen ohne Bewuchs/Bedeckung (z. B. durch Zwischenfruchtanbau, Strohmulch)
- Vermeidung hangabwärts gerichteter Fahrspuren
- Vermeidung/Beseitigung infiltrationshemmender Bodenverdichtungen
- Förderung stabiler Bodenaggregate durch biologische Aktivität (z. B. durch Zufuhr organischer Substanz, Kalkung)
- Erosionsmindernde Anbau- und Flurgestaltung (z. B. durch Schlägeinteilung, Querpflügen, Hecken, Windschutzstreifen)

Schlagbezogene Aufzeichnungen der Erosionsminderung- und Bodenschutzmaßnahmen

3.3 Aussaat/Pflanzung

3.3.1 Aussaat und Pflanzung

Bei der Aussaat/Pflanzung müssen mindestens folgende Angaben dokumentiert werden:

- Aussaat-/Pflanztermin
- Kultur, ggf. Sorte
- Fläche
- Aussaat-/Pflanzgutmengen

Schlagbezogene Aufzeichnungen von Aussaat und Pflanzung

3.3.2 Saat- bzw. Pflanzgutbehandlungen

Für jede durch den Landwirt vorgenommene Saat- bzw. Pflanzgutbehandlung (Beizung) müssen folgende Angaben dokumentiert werden:

- Datum der Behandlung
- Mittel
- Aufwandmenge
- Applikationsart
- Applikationsort
- Zielorganismus (Krankheit oder Schädling)
- Name des Anwenders

Es dürfen nur Mittel verwendet werden, die von der zuständigen nationalen Stelle zugelassen bzw. genehmigt wurden.

 Dokumentation Saat- und Pflanzgutbehandlung

3.3.3 Saatguteignung

Wenn Saatgut bezogen wird, muss es sich dabei um zertifiziertes Saatgut (Z-Saatgut) handeln. Der Bezug von Z-Saatgut muss belegt werden können, Begleitpapiere müssen aufbewahrt werden. Bei zugekauften passpflichtigen Pflanzenarten muss der EU-Pflanzenpass vorliegen.

 Begleitpapiere Saatgut, ggf. EU-Pflanzenpass

3.3.4 Kontrollsystem für Saat- und Pflanzgut aus Eigenvermehrung

Saat- und Pflanzgut aus Privat- bzw. Eigenvermehrung muss spätestens vor der Verwendung auf sichtbare Anzeichen von Schädlingen und Krankheiten untersucht werden. Die Ergebnisse der Kontrolle müssen dokumentiert werden. Es darf nur einwandfreies Saat- und Pflanzgut verwendet werden.

 Dokumentation Kontrolle Saat- und Pflanzgut aus Eigenvermehrung

3.4 Düngung

Hinweis: Zusätzlich zu der Düngeverordnung müssen die Anforderungen der jeweiligen Landesdüngeverordnungen beachtet werden.

3.4.1 Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen

Es müssen vollständige Aufzeichnungen der Düngeplanung und aller durchgeführten Düngemaßnahmen inkl. der Aufbringung von Kultursubstraten, Bodenhilfsstoffen, Pflanzenhilfsstoffen und Abfällen vorliegen. Flächen, die auf die gleiche Weise gedüngt wurden (Bewirtschaftungseinheit), können für die Dokumentation zusammengefasst werden. Es müssen folgende Angaben innerhalb von zwei Tagen dokumentiert werden:

- Ausbringungsdatum
- Feld/Schlag/Bewirtschaftungseinheit
- Handelsname, Düngertyp (z. B. N, P, K)
- Kultur
- Düngebedarf
- Menge des ausgebrachten Produktes in Gewicht oder Volumen

 Schlag/Bewirtschaftungseinheit bezogene Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen

3.4.2 Düngebedarfsermittlung

Vor dem Ausbringen von wesentlichen Mengen an Stickstoff (> 50 kg N je Hektar und Jahr) oder Phosphat (> 30 kg P₂O₅ je Hektar und Jahr) mit Düngemitteln, Bodenhilfsstoffen, Kultursubstraten und Pflanzenhilfsmitteln muss der Düngebedarf der Kultur sachgerecht gemäß **Düngeverordnung** festgestellt werden.

Die Düngung muss entsprechend der Düngebedarfsermittlung erfolgen und darf den ermittelten Düngebedarf nicht überschreiten. Sofern nachträglich eingetretene Umstände einen höheren Düngebedarf erfordern, muss dies durch eine weitere Düngebedarfsermittlung inkl. Bodenprobe belegt werden. Es dürfen jedoch maximal 10 % des ursprünglich errechneten Düngebedarfs zusätzlich gedüngt werden.

Bei der Ermittlung des Düngebedarfs müssen für jeden Schlag oder jede Bewirtschaftungseinheit folgende die Nährstoffverfügbarkeit beeinflussende Faktoren berücksichtigt werden:

- Nährstoffbedarf des Pflanzenbestandes (standortbezogene Obergrenze) für die zu erwartenden Erträge und Qualitäten
- Im Boden verfügbare Nährstoffmengen und Nährstofffestlegung (Nachlieferung von Stickstoff aus der Vor- und Zwischenfrucht und Stickstoff aus organischer Düngung berücksichtigen)
- Durch Bewirtschaftung und Bewässerung zugeführte nutzbare Nährstoffmengen (ohne Düngung)
- Anbaubedingungen, die die Nährstoffverfügbarkeit beeinflussen (Kulturart, Vorfrucht, Bodenbearbeitung, Bewässerung)
- Ergebnisse aus Bodenuntersuchungen

Aus den einzelnen, kultur- und schlagbezogenen Düngebedarfsermittlungen für Stickstoff und Phosphor muss die Summe gebildet werden, um den gesamtbetrieblichen Düngebedarf zu ermitteln.

Bodenuntersuchungsergebnisse, ggf. Stickstoffanalyseergebnisse/Stickstoffdüngestrategie, schlagbezogene/bewirtschaftungseinheitsbezogene Aufzeichnungen zur Düngedarfsermittlung

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

3.4.3 Ermittlung der im Boden verfügbaren Nährstoffmengen

Es müssen Bodenuntersuchungen auf Gehalte an Stickstoff und Phosphat durchgeführt werden oder alternativ die Empfehlungen der Behörde berücksichtigt werden.

Stickstoff

Vor der Aufbringung wesentlicher Nährstoffmengen müssen die im Boden verfügbaren Nährstoffmengen auf jedem Schlag oder jeder Bewirtschaftungseinheit - außer auf Grünlandflächen, Dauergrünlandflächen und Flächen mit Feldfutterbau - für den Zeitpunkt der Düngung, mindestens aber jährlich ermittelt werden:

- durch Untersuchung repräsentativer Proben oder
- durch Übernahme der Ergebnisse der Untersuchungen vergleichbarer Standorte oder
- durch Anwendung von Berechnungs- und Schätzverfahren, die auf fachspezifischen Erkenntnissen beruhen.

Phosphat

Vor der Aufbringung wesentlicher Nährstoffmengen müssen die im Boden verfügbaren Nährstoffmengen vom Betrieb ermittelt werden. Dies erfolgt auf Grundlage der Untersuchung repräsentativer Bodenproben, die für jeden Schlag ab ein Hektar in der Regel im Rahmen einer Fruchtfolge, mindestens alle sechs Jahre durchgeführt werden müssen.

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

Ergebnisse Bodenuntersuchungen

3.4.4 Gegenüberstellung von Düngedarf und Nährstoffeinsatz

Auf Betriebsebene muss für das abgelaufene Düngejahr bis zum 31. März die betriebliche Gesamtsumme des Düngedarfs (Stickstoff und Phosphor) dokumentiert werden und dem gesamtbetrieblichen Nährstoffeinsatz gegenübergestellt werden. Der Nährstoffeinsatz darf den Düngedarf nicht überschreiten. Dafür wird zum einen der nach Anforderung 3.4.2 *Düngedarfsermittlung* berechnete gesamtbetriebliche Düngedarf herangezogen. Zum anderen müssen alle im Betrieb ausgebrachten Stickstoff- und Phosphormengen aufsummiert werden. Dabei muss erkennbar sein, aus welcher Quelle (mineralische Düngemittel, Wirtschaftsdünger tierischer Herkunft, sonstige organische Düngemittel, Bodenhilfsstoffe, Kultursubstrate, Pflanzenhilfsmittel, Abfälle) der Nährstoff stammt. Für Stickstoff muss für die Summenbildung jeweils nur der pflanzenverfügbare Stickstoff herangezogen werden.

Ausgenommene Betriebe/Flächen sind:

1. Flächen mit ausschließlicher Weidehaltung bei einem jährlichen Stickstoffanfall (Stickstoffausscheidung) aus Wirtschaftsdüngern tierischer Herkunft von max. 100 kg N/ha ohne zusätzliche N-Düngung.
2. Betriebe, die auf keinem Schlag mehr als 50 kg Gesamtstickstoff/ha oder 30 kg Phosphat/ha pro Jahr ausbringen (einschließlich organischer Düngung).

Die übernommenen Wirtschaftsdünger sind bei der Nährstoffbilanzierung zu berücksichtigen.

Gegenüberstellung von Düngedarf und Nährstoffeinsatz

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

3.4.5 Ausbringung von Düngemitteln

Beim Ausbringen von stickstoff- und phosphathaltigen Düngemitteln, Bodenhilfsmitteln, Kultursubstraten und Pflanzenhilfsmitteln muss gemäß Düngeverordnung Folgendes eingehalten werden:

- Sperrfristen bei Düngemitteln mit wesentlichem Gehalt an Stickstoff (ggf. länderspezifische Anforderungen beachten!)
- Keine Düngung auf Ackerland ab Ernte der Hauptfrucht bis 31.01., außer zu Zwischenfrüchten, Winterraps, Feldfutter (Saat bis 15. September) oder zu Wintergerste (Saat bis 1. Oktober) (nicht mehr als 30 kg Ammonium-N oder 60 kg Gesamt-N/ha) (Alternativ: Genehmigung zur Verschiebung der Sperrfrist um bis zu 4 Wochen liegt vor.)

In roten Gebieten grundsätzlich keine Düngung in der Zeit, außer zu Winterraps, sofern im Boden weniger als 45 kg N/ha verfügbar sind. Zwischenfrüchte ohne Futternutzung dürfen mit maximal 120 kg N/ha aus Festmist von Huftieren oder Klautieren oder Komposte gedüngt werden.

- Keine Düngung auf Grünland, Dauergrünland und auf Ackerland mit mehrjährigem Feldfutterbau zwischen 01.11. und 31.01. in roten Gebieten zwischen 01.10. und 31.01. (Alternativ: Genehmigung zur Verschiebung der Sperrfrist um bis zu 4 Wochen liegt vor.)
- Festmist von Huf- und Klautieren oder Kompost darf in der Zeit vom 01.12. bis 15.01. nicht ausgebracht werden, in roten Gebieten vom 01.11 bis 31.01.
- P-haltige Düngemittel dürfen in der Zeit vom 01.12. bis 15.01. nicht aufgebracht werden, in roten Gebieten gilt die Sperrfrist vom 01.11. bis 31.01.
- Die Gesamtmenge des mit organischen und organisch-mineralischen Düngemitteln aufgebrauchten Stickstoffs darf maximal 170 kg Gesamt-N/ha/Jahr landwirtschaftlich genutzte Fläche im Durchschnitt des Betriebes nicht überschreiten, dabei Abzug der Stall- und Lagerverluste bzw. Teilanrechnung aller Flächen, die Düngungsverboten oder -einschränkungen unterliegen, bei roten Gebieten schlaggenau.
- Bei Kompost darf die ausgebrachte Menge an Gesamtstickstoff im Durchschnitt der landwirtschaftlich genutzten Flächen des Betriebes in einem Zeitraum von drei Jahren 510 kg Gesamt-N/ha nicht überschreiten.

Aufzeichnungen zur Düngerausbringung

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

Stickstoff

In roten Gebieten muss die Summe der Düngemengen mindestens 20 % unter der Summe der Düngebedarfs-ermittlung (im Durchschnitt der Flächen) liegen.

3.4.6 [K.O.] Verwendung von Klärschlamm

Grünland, Dauergrünland und Feldfutteranbau

Die Ausbringung von Klärschlamm auf Grünland, Dauergrünland und Feldfutteranbauflächen ist verboten.

Kartoffeln

Die Aufbringung von Klärschlamm auf die Anbauflächen ist in einem Zeitraum von zwölf Monaten vor der Aus-pflanzung der Kartoffeln verboten.

Ackerbau

Die Aufbringung von Klärschlamm auf stehende Kulturen ist verboten.

Hinweis: Im Sinne einer guten fachlichen Praxis ist bei Getreide der Aufwuchs bis zur Bildung der Ährchenan-lagen (double ridge-Stadium) noch nicht als „stehende Kultur“ zu bezeichnen.

Siehe hierzu auch die **Klärschlammverordnung**.

3.4.7 Verwendung von Sekundärnährstoffdüngern

Die Ausbringung von Gärsubstraten aus Biogasanlagen auf stehende Kulturen ist verboten.

Hinweis: Im Sinne einer guten fachlichen Praxis ist bei Getreide der Aufwuchs bis zur Bildung der Ährchenan-lagen (double ridge-Stadium) noch nicht als „stehende Kultur“ zu bezeichnen.

Auf Kartoffelanbauflächen dürfen 12 Monate vor Anbau der Kartoffeln keine Gärsubstrate ausgebracht werden.

Ausgenommen von oben genannten Sperrfristen und bei Dauerkulturen vom Verbot der Ausbringung nach der Saat ist die Aufbringung von Gärsubstraten aus Anlagen, deren Einsatzstoffe nachweislich nur aus Gülle und pflanzlichem Material nach Anlage 9.1 des **Leitfadens Erzeugung Obst, Gemüse, Kartoffeln** bestehen.

Werden Gärsubstrate aus solchen Anlagen innerhalb des 12-Monats-Zeitraums vor Anbau der Kartoffeln ausge-bracht, müssen **im Kartoffelanbau** die Einsatzstoffe nachgewiesen werden.

Einsatzstoffe für Biogasanlagen

Grünlandnutzung und Feldfutteranbau

Die Ausbringung von organischen Düngemitteln (Gülle, Stalldung) in ernte-/weidereife Futterbestände ist zur Vermeidung der Verunreinigung/Kontamination (Keime) von Futtermitteln nicht erlaubt. Die genannten Dünge-mittel dürfen lediglich unmittelbar nach dem Futterschnitt bzw. zu Vegetationsbeginn entsprechend der guten fachlichen Praxis und bei Einhaltung der Vorgaben der **Düngeverordnung** (z. B. Kernsperrfrist, Einarbeitung auf unbestelltem Ackerland) unter Beachtung der vorherrschenden Witterungsverhältnisse und des Vegetations-standes angewandt werden.

Düngemittel, Bodenhilfsstoffe, Kultursubstrate, Pflanzenhilfsmittel unter Verwendung von Knochenmehl, Fleischknochenmehl oder Fleischmehl sind zur Vermeidung von Verunreinigungen/Kontaminationen auf Acker-flächen zur Kopfdüngung von Feldfutterbeständen sowie auf Grünland nicht erlaubt.

Hinweis: Die genannten Düngemittel dürfen lediglich vor der Aussaat der Feldfutterbestände auf Ackerland bei nachweislicher tiefwendender Einarbeitung in den Boden eingesetzt werden.

Kartoffeln

Die Aufbringung von gewerblichen oder industriellen Komposten (Sekundärrohstoffdünger) auf die Anbauflächen ist in einem Zeitraum von zwölf Monaten vor der Aussaat der Kartoffeln verboten.

3.4.8 Lagerung fester und flüssiger Mineraldünger

Mineraldünger müssen in trockenen Räumen gelagert werden, deren Böden undurchlässig sind. Alle anorganischen Düngemittel müssen durch eine Überdachung vor Witterungseinflüssen geschützt sein. Nur gesackte und auf der Palette zusätzlich abgedeckte Ware darf kurzfristig im Freien aufbewahrt werden.

Die Lagerstelle muss von Abfall und Nagetierbrutstätten freigehalten werden und muss im Falle des Verschützens oder Auslaufens von Düngemitteln leicht zu reinigen sein. Die Lagerstelle muss gut durchlüftet und vor Regenwasser und starker Kondenswasserbildung geschützt sein.

Der Ort der Lagerstelle muss so gewählt werden, dass das Risiko einer Gewässerbelastung durch Düngemittel auf ein Minimum reduziert ist. Voraussetzungen für die Lagerung von flüssigen Mineraldüngern sind ein Auffangraum ohne Abfluss bzw. eine Auffangwanne. Das Auffangvolumen muss mindestens 10 % der gesamten Lagermenge (in Schutzgebieten 100 %) betragen, mindestens aber 100 % des Volumens des größten Einzelbehälters; bei dem Risiko einer Gewässerverunreinigung müssen aus Sicherheitsgründen 110 % des Volumens des größten Einzelbehälters aufgefangen werden können.

3.4.9 Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltigen Düngemitteln

Für die Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltigen Düngemitteln müssen die folgenden Vorgaben eingehalten werden:

- Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltige Düngemittel dürfen auf keinen Fall mit giftigen oder sehr giftigen Pflanzenschutzmitteln zusammen gelagert werden. Es besteht Explosionsgefahr!
- Die Stoffe und Zubereitungen müssen gegen Witterungseinflüsse und Verunreinigungen geschützt gelagert werden.
- Unbefugten ist der Zutritt zum Ort der Lagerung verboten. Entsprechende Hinweise müssen in gut sichtbarer Form angebracht werden.
- Am Ort der Lagerung darf nicht geraucht oder mit Feuer oder offenem Licht umgegangen werden. Entsprechende dauerhafte und gut sichtbare Hinweise müssen angebracht werden.
- Anlagen, Einrichtungen und Betriebsmittel, die Wärme abgeben, müssen so angeordnet und abgesichert sein, dass keine Wärmeübertragung stattfinden kann, die eine Zersetzung einleiten könnte.

3.4.10 Lagerung von organischen Düngemitteln

Organische Düngemittel müssen so gelagert werden, dass eine Kontamination von Oberflächengewässern verhindert wird. Bei längerer Stallmist- und Kompostlagerung (über drei Monate) müssen die Mieten abgedeckt oder das Sickerwasser aufgefangen werden.

Die Lagerkapazitäten für Gülle, Jauche und Festmist müssen dokumentiert werden.

 Dokumentation Lagerkapazität für organische Düngemittel

3.5 Pflanzenschutz

3.5.1 [K.O.] Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen

Es müssen vollständige Aufzeichnungen aller durchgeführten Pflanzenschutzmaßnahmen inklusive selbst hergestellter Pflanzenschutzmittel, Pflanzenstärkungsmittel, Bodenentseuchungsmaßnahmen und chemischer Sterilisation von Substraten nach guter fachlicher Praxis geführt werden. Die Aufzeichnungen müssen auch für die Eigenvermehrung von Saat-/Pflanzgut vorliegen.

Es müssen folgende Angaben dokumentiert werden:

- Anwendungsdatum
- Feld/Schlag
- behandelte Kultur
- Handelsname des eingesetzten Pflanzenschutzmittels oder Nützlings
- Aufwandmenge in Gewicht und Volumen (z. B. kg/ha, l/ha, g/l)
- Anwendungsgebiet (Name des Schädling, der Krankheit oder des Unkrauts, gegen das behandelt wurde)

 Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen

3.5.2 [K.O.] Einhaltung der Anwendungsbestimmungen

Für alle angewandten Pflanzenschutzmittel muss die vorgegebene Wartezeit eingehalten werden. Insbesondere während durchgehender Ernteperioden von verschiedenen Schlägen/Flächen müssen die Flächen mit einzuhaltender Wartezeit für Mitarbeiter kenntlich gemacht werden (z. B. durch einen Lageplan der Flächen mit entsprechendem Verweis auf die zugehörige Dokumentation).

Die in den Anwendungsbestimmungen festgelegten Regelungen zur maximalen Aufwandmenge je Anwendung bzw. je Jahr müssen eingehalten werden. Eine Anwendung im Splitting-Verfahren ist möglich.

3.5.3 [K.O.] Einsatz zugelassener Pflanzenschutzmittel

Es dürfen nur die im jeweiligen Anbau land und für die jeweilige Kultur gesetzlich zugelassenen bzw. genehmigten Pflanzenschutzmittel eingesetzt werden. Es muss eine aktuelle Pflanzenschutzmittelliste vorhanden sein, die alle in den zertifizierten Kulturen eingesetzten Pflanzenschutzmittel umfasst.

 Pflanzenschutzmittelliste

3.5.4 [K.O.] Sachkundenachweis für Anwender

Jeder, der Pflanzenschutzmittel ausbringt bzw. über den Einsatz von Pflanzenschutzmitteln entscheidet, muss über einen Sachkundenachweis verfügen.

 Sachkundenachweis Pflanzenschutzmittelausbringung

3.5.5 Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes

Die im Pflanzenschutzgesetz festgelegten Prinzipien der guten fachlichen Praxis und des integrierten Pflanzenschutzes müssen eingehalten werden. Der Einsatz von Pflanzenschutzmitteln muss auf das notwendige Maß beschränkt werden. Dabei müssen die in der **VO (EG) Nr. 396/2005** über Höchstgehalte an Pestizidrückständen in oder auf Lebens- und Futtermitteln pflanzlichen und tierischen Ursprungs festgelegten Höchstgehalte an Pestizidrückständen auf Lebensmitteln eingehalten werden.

Alle Pflanzenschutzmaßnahmen müssen standort-, kultur- und situationsbezogen durchgeführt werden. Dabei sollte das Schadschwellenprinzip beachtet werden (z. B. Klopffproben, Gelbschalen). Nützlingsschonende und selektiv wirkende Mittel sollten bevorzugt angewendet werden.

Es müssen mindestens fünf Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes umgesetzt und nachgewiesen werden. Das können z. B. die folgenden Maßnahmen sein:

- Verwendung krankheitstoleranter bzw. resistenter Sorten
- Einsatz oder Förderung von Nützlingen (z. B. Schlupfwespen; Hecken, Sitzstangen, Steinhäufen, Nistkästen, u. a.)
- Einsatz optimierter Pflanzenschutztechnik
- Wechsel der Pflanzenschutzwirkstoffe zur Vermeidung von Resistenzen
- Mechanische oder thermische Unkrautbekämpfung, Einsatz von Mulchmaterial (Stroh, Rinde)
- Sicherung der Feldhygiene (schnellstmögliche und gründliche Beseitigung von Ernterückständen)
- Untersuchung auf bodenbürtige Krankheitserreger (Nematoden, Verticillium u. a.) vor Aussaat
- Standortgerechte Sortenwahl
- Teilflächen- und Randbehandlungen
- Wechsel der Anbauflächen/Einhaltung erforderlicher Anbaupausen durch geregelte Fruchtfolgen
- Einsatz von Gründüngung
- Anwendung von Maßnahmen zur Minimierung von Erosion (z. B. durch Querpflügen, Mulchen, Zwischen-saat, usw.)
- Vermeiden von staunassen Standorten
- Bedarfsgerechte Bewässerung (z. B. Messung der Bodenfeuchte, klimatische Wasserbilanz)
- bodenschonende Bearbeitungstechniken/-geräte

 Nachweis Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes

Hinweis: Siehe auch das **Gesetz zum Schutz der Kulturpflanzen (Pflanzenschutzgesetz- PflSchG)** und die **Bekanntmachung der Grundsätze für die Durchführung der guten fachlichen Praxis im Pflanzenschutz** des BMEL.

3.5.6 Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen

Bei der Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen müssen die erforderlichen Abstände zu benachbarten Kulturen eingehalten werden, um Abdrift zu vermeiden. Ferner müssen Pflanzenschutztechniken eingesetzt werden, die die Verluste von Pflanzenschutzmitteln reduzieren.

3.5.7 Entsorgung von Spritzflüssigkeitsresten

Spritzflüssigkeitsreste müssen gemäß der guten fachlichen Praxis im Pflanzenschutz und den nationalen Vorgaben entsorgt werden. Zur Vermeidung von Spritzflüssigkeitsresten am Ende der Behandlung, muss aus dem Flüssigkeitsaufwand und der Größe der Fläche der Bedarf an Spritzflüssigkeit abgeschätzt werden. Restmengen müssen mindestens zehnfach verdünnt auf der zuletzt behandelten Fläche mit erhöhter Geschwindigkeit und verringertem Druck ausgebracht werden. Das bei der inneren Gerätereinigung anfallende Wasser muss auf der behandelten Fläche ausgebracht werden, es darf unter keinen Umständen in die Kanalisation gelangen.

3.5.8 Bezug aktueller Pflanzenschutzinformationen oder Pflanzenschutzberatung

Der Bezug von Warndienstmeldungen und -prognosen bzw. Pflanzenschutzberatung als Entscheidungshilfe im Pflanzenschutzbereich muss nachgewiesen werden.

Alternativ muss dargelegt werden, auf welche Weise Informationen über die aktuelle Situation im Pflanzenschutzbereich bezogen werden (z. B. Internet, Wochenzeitungen, aktueller Aushang bei Erzeugerorganisationen oder Landhandel).

 Nachweis Bezug Pflanzenschutzinformationen

3.5.9 Zustand und Überprüfung der Pflanzenschutzgeräte

Die Geräte müssen in gutem Zustand gehalten und bei Bedarf gewartet werden. Die Wartungen müssen dokumentiert werden. Die Pflanzenschutzgeräte müssen durch eine autorisierte Einrichtung geprüft werden. Die Prüfplakette muss für das Kontrolljahr gültig sein. Ein Prüftermin im Frühjahr wird empfohlen.

 Nachweis Pflanzenschutzgerätewartung inkl. Prüfplakette

3.5.10 Herstellung der Spritzflüssigkeit

Alle Herstelleranweisungen für das Mischen eines Pflanzenschutzmittels müssen eingehalten werden. Außerdem müssen alle Einrichtungen (einschließlich der Messvorrichtungen) für das Mischen von Pflanzenschutzmitteln geeignet sein (Material, Messskala, Größe etc.).

3.5.11 Grundlegender Anwenderschutz

Alle Vorgaben zum Umgang mit Pflanzenschutzmitteln müssen eingehalten werden.

Bei der Herstellung der Behandlungsflüssigkeit müssen besondere Vorsichtsmaßnahmen zum Schutz des Anwenders, Dritter und der Umwelt beachtet werden:

Der Anwender muss den Herstellervorgaben entsprechende Schutzkleidung tragen. Diese Schutzkleidung muss stets in einem ordnungsgemäßen Zustand sein und getrennt von den Pflanzenschutzmitteln an einem gut belüfteten Ort gelagert werden. Die Schutzkleidung ist nach jeder Benutzung zu reinigen. Der Reinigungsplan muss an die Art der Nutzung und den Verschmutzungsgrad angepasst sein. Die Reinigung muss separat von privater Kleidung erfolgen.

Die Empfehlungen für den Gebrauch der Schutzkleidung bzw. -ausrüstung müssen vorliegen.

 Empfehlungen für den Gebrauch der Schutzkleidung bzw. -ausrüstung

3.5.12 Erste-Hilfe-Ausstattung

Sowohl der Lagerplatz der Pflanzenschutzmittel als auch alle Orte, an denen Spritzflüssigkeiten angesetzt werden, müssen mit folgenden Notfalleinrichtungen ausgestattet sein:

- Einrichtung zum Auswaschen der Augen (Augendusche) oder Stelle mit sauberem Wasser (innerhalb von 10 m)
- Vollständiger Erste-Hilfe-Kasten

3.5.13 Notfallplan

Im Umkreis von 10 m um das Pflanzenschutzmittellager und die Anmischplätze ist ein gut einsehbarer Notfallplan anzubringen. Dieser muss folgende Informationen enthalten:

- Anweisung für das Verhalten bei Unfällen/Notfällen
- Sicherheitsvorkehrungen (z. B. Standorte von Feuerlöschern, Notausgänge, Notausschalter für Elektrizität, Gas- und Wasseranschlüsse)
- Kontaktperson
- Ort des nächsten Telefons
- Aktuelle Telefonnummern (Feuerwehr, Polizei, Rettungswagen)

3.5.14 [K.O.] Lagerung von Pflanzenschutzmitteln

Die Lagerung von Pflanzenschutzmitteln muss betriebsindividuell (Pflanzenschutzmittellager bzw. -schrank) zeitlich und mengenmäßig auf das notwendige Maß begrenzt werden und unterliegt einer besonderen Sorgfaltspflicht. Ein direkter oder indirekter Eintrag von chemischen Pflanzenschutzmitteln in das Grundwasser muss vermieden werden.

Das Pflanzenschutzmittellager bzw. der Pflanzenschutzmittelschrank muss als solches/r gekennzeichnet werden. Das Lager muss ausreichend beleuchtet sein, so dass die Etiketten der Pflanzenschutzmittel gut lesbar sind.

Das Lager muss robust und stabil und aus feuersicheren Materialien gebaut sein (d. h. feuerhemmend bis zu 30 Minuten). Es muss trocken, kühl, frostfrei und so beschaffen sein, dass Pflanzenschutzmittel vor extremen Temperaturschwankungen geschützt sind.

Handelt es sich um einen begehbaren Lagerplatz, muss dieser ständig ausreichend belüftet sein, um die Bildung von gefährlichen Gasen zu vermeiden.

Flüssige Pflanzenschutzmittel müssen bei Regallagerung stets unter Pflanzenschutzmitteln in Granulat- oder Pulverform gelagert werden.

Alle Pflanzenschutzmittel müssen in der Originalverpackung gelagert werden. Bei Beschädigung der Verpackung müssen alle Angaben der Originalverpackung auf die neue Verpackung übertragen werden. Alte Lebensmittelbehältnisse dürfen nicht für die Aufbewahrung von Pflanzenschutzmitteln verwendet werden.

Auch die jeweils gültigen nationalen, regionalen und örtlichen Gesetze und Verordnungen (z. B. zusätzliche Schutzgebietsanforderungen) müssen eingehalten werden. Dazu müssen Informationen bei den zuständigen Stellen eingeholt werden.

3.5.15 Bestandsliste/Gefahrstoffverzeichnis

Es muss eine Bestandsliste samt Gefahrstoffverzeichnis aller Pflanzenschutzmittel im Lager geführt werden. Darin müssen bei der Einlagerung (über einen längeren Zeitraum) sämtliche Pflanzenschutzmittel mit der jeweiligen Menge und der dazugehörigen Gefahrstoffkennzeichnung eingetragen werden. Die Menge bezieht sich auf die Anzahl Gebinde, Beutel, Flaschen oder Kilogramm bzw. Liter. Die Bestandsliste muss bei Änderungen innerhalb eines Monats aktualisiert werden.

 Bestandsliste/Gefahrstoffverzeichnis Pflanzenschutzmittel

3.5.16 [K.O.] Zugang zum Pflanzenschutzmittellager

Das Pflanzenschutzmittellager darf nur durch ausdrücklich befugte Personen betreten werden. Jeder Zugriff durch Unbefugte muss verhindert werden. Dazu muss das Lager eine stabile Tür und gegebenenfalls stabile Fenster haben und abgeschlossen sein.

3.5.17 Vorkehrungen für Verschütten/Auslaufen

Für versehentliches Verschütten/Auslaufen von Pflanzenschutzmitteln müssen ein Behälter mit fest absorbierendem Material (Sand, Chemikalienbinder o.ä.), Besen, Kehrschaufel sowie Plastiktüten an einem festgelegten Ort vorhanden sein.

Das Pflanzenschutzmittellager muss mit nicht absorbierenden Regalen (z. B. Metall, Hartplastik) bzw. mit Regalen mit undurchlässiger Abdeckung ausgestattet werden.

Die Lagerung der Pflanzenschutzmittelbehälter muss entweder in stabilen, standfesten Regalen aus schwer entflammablem Material mit integrierter Auffangwanne oder in einem Pflanzenschutzmittel-schrank mit integrierter oder eingeschobener Auffangwanne erfolgen.

Die Auffangwanne muss mindestens 10 % der gesamten Lagermenge auffangen können, wenigstens aber 110 % des Volumens des größten Einzelgebindes. In Wasserschutzgebieten muss die gesamte Lagermenge aufgefangen werden können. Haben das Regal bzw. der Schrank keine Auffangwanne, muss der Boden des Lagers mit einem zugelassenen Belag/Anstrich gegen Säuren, Laugen und organische Lösungsmittel beschichtet und der Lagerraum mit einer Schwelle versehen sein.

Beim Transport von Pflanzenschutzmitteln müssen Vorkehrungen getroffen werden, um Beschädigungen von Behältern und Kontaminationen durch Pflanzenschutzmittel auszuschließen. Die Behälter müssen während des Transportes immer verschlossen sein.

3.5.18 Messeinrichtungen und Ausstattung für das Anmischen

Messeinrichtungen und die notwendigen Hilfsmittel zum Anmischen von Spritzflüssigkeiten (Eimer, Wasseranschluss usw.) für einen sicheren und effizienten Umgang mit Pflanzenschutzmitteln müssen vorhanden und für das Mischen von Pflanzenschutzmitteln geeignet sein (Material, Messskala, Größe etc.) und jährlich überprüft werden. Dies betrifft den Zustand von Behältern und die Kalibrierung von Waagen.

 Dokumentation Überprüfung der Messeinrichtung

3.5.19 Reinigung von Pflanzenschutzmittelbehältern

Pflanzenschutzmittelbehälter (Kanister) müssen nach der Entleerung entweder über das auf der Feldspritze integrierte Druckspülsystem oder von Hand sorgfältig gereinigt werden.

Bei der Reinigung von Hand müssen eindeutige schriftliche Anweisungen über das Vorgehen vorhanden sein:

- Die Verpackung muss dreimal von Hand gespült werden.
- Das Spülwasser muss zur Spritzflüssigkeit zugegeben und der Kanister gründlich über dem Einfüllstutzen der Spritze austropfen gelassen werden.
- Die Behälter müssen bis zur Abgabe offen und trocken aufbewahrt und Verschlüsse getrennt abgeliefert werden.

3.5.20 Entsorgung von leeren Pflanzenschutzmittelbehältern

Der Umgang mit Pflanzenschutzmittelverpackungen muss den gültigen nationalen, regionalen und kommunalen Gesetzen und Verordnungen entsprechen.

Leere Pflanzenschutzmittelbehälter dürfen in keiner Form wieder verwendet werden. Sie müssen bis zur Entsorgung an einem sicheren, verschließbaren Lagerplatz (z. B. Pflanzenschutzmittellager) gelagert werden. Der gewählte Lagerplatz muss räumlich getrennt von Erzeugnissen und Verpackungsmaterialien sein und als Lagerplatz gekennzeichnet werden.

Die Rückgabe von Pflanzenschutzmittelverpackungen muss über ein qualifiziertes Entsorgungssystem erfolgen, sodass das Risiko einer Belastung von Fauna, Flora, Wasserquellen und Umwelt durch das gewählte Entsorgungssystem minimiert wird. Der Entsorgungsweg muss dargelegt werden, und es muss ein Entsorgungsbeleg vorhanden sein.

Die Entsorgung von Pflanzenschutzmittelverpackungen kann über etablierte Rücknahmesysteme wie in Deutschland z. B. über PAMIRA (Packmittelrücknahme-Agrar) oder über die Pflanzenschutzmittelhersteller bzw. -händler erfolgen. Weitere Informationen zu PAMIRA unter www.pamira.de.

 Entsorgungsbeleg

3.5.21 Entsorgung von Pflanzenschutzmitteln

Pflanzenschutzmittel, die der Beseitigungspflicht gemäß Pflanzenschutzgesetz (§ 15) oder anderen nationalen Gesetzen unterliegen, müssen unverzüglich fachgerecht über offiziell autorisierte Entsorgungssysteme entsorgt werden. Bis zur Entsorgung müssen ungenutzte Pflanzenschutzmittel sicher aufbewahrt (Pflanzenschutzmittellager) und entsprechend gekennzeichnet werden.

3.6 Ernte und Transport

3.6.1 Aufzeichnungen der Erntemaßnahmen

Für alle Erntemaßnahmen muss der Erntetermin bzw. die Zeitspanne der Ernte schlagbezogen dokumentiert werden. Darüber hinaus muss die Erntemenge dokumentiert werden.

 Schlagbezogene Aufzeichnungen Erntemaßnahmen und Erntemenge

3.6.2 [K.O.] Ernte- und Transportvorgänge

Alle für den Transport von Ernteprodukten eingesetzten Transportfahrzeuge/-behälter müssen dazu geeignet sein. Sie müssen nachweisbar sauber und trocken (produktgerecht) sein. Beim Einsatz von Reinigungs-, Desinfektions- sowie Pflegemitteln dürfen nur für die Anwendung im Lebensmittelbereich zugelassene Substanzen verwendet werden. Auch das Äußere der Fahrzeuge muss von allen sichtbaren Resten von Schmutz und der Vorladung gereinigt sein.

Hinweis: Transportbehälter mit sauberen und intakten Abdeckplanen sollten im Bedarfsfall die Möglichkeit zur vollständigen Abdeckung des Transportgutes bieten und einer möglichen Verunreinigung während des Transports vorbeugen.

Abhängig von der Vorfracht müssen bestimmte Reinigungsverfahren eingehalten werden, bevor der Transportbehälter mit Erntegut, das als Lebensmittel oder Futtermittel genutzt werden soll, beladen werden darf. Die Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen müssen je Fahrzeug dokumentiert werden. Beim unmittelbar aufeinanderfolgenden Transport gleicher Produkte kann auf eine Zwischenreinigung verzichtet werden.

Folgende Reinigungsmaßnahmen werden unterschieden:

- a) Trockenreinigung
- b) Reinigung mit Wasser
- c) Reinigung mit Wasser und Reinigungsmitteln
- d) Desinfektion direkt oder nach Durchführung der Reinigungsmaßnahmen a), b) oder c)

Welche Reinigung bei welcher Vorfracht erforderlich ist, kann der IDTF-Datenbank (International Database Transport (for) Feed) entnommen werden. Die Datenbank finden Sie unter folgendem Link: www.icrt-idtf.com.

Alle Produkte, die nicht in der IDTF-Datenbank klassifiziert sind, sind nicht zugelassen.

 Aufzeichnungen zu den Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen

Wenn verbotene Vorfrachten transportiert wurden, muss eine geeignete Reinigung durchgeführt und durch eine Prüfeinrichtung, die amtlich auf die Einhaltung der guten Fachlichen Laborpraxis (GLP) inspiziert wurde, bestätigt werden. Erst danach dürfen wieder Futter- oder Lebensmittel transportiert werden.

Ein Verzeichnis der zuständigen Überwachungsbehörden finden Sie unter [www.bfr.bund.de/Gute Laborpraxis \(GLP\)/Ansprechpartner für GLP/GLP-Überwachungsbehörden der Bundesländer](http://www.bfr.bund.de/Gute_Laborpraxis_(GLP)/Ansprechpartner_für_GLP/GLP-Überwachungsbehörden_der_Bundesländer).

 Reinigungsbestätigung Prüfeinrichtung

3.7 Lagerung von Produkten

3.7.1 Beschaffenheit von Lagerstätten

Der unmittelbare Be- und Entladebereich der Lagerstätte muss sauber sein. Vor jeder Belegung des Lagerraums müssen dem Reinigungs- und Desinfektionsplan entsprechende Maßnahmen durchgeführt und in der Lagerdokumentation nachgewiesen werden. Wände, Böden und sonstige Oberflächen der Lagerstätte, einschließlich Schüttgossen und Fördereinrichtungen, müssen sauber und instandgehalten werden.

Gebäude, die für die Lagerung genutzt werden, müssen gegen das Eindringen von Regen geschützt sein und undichte Stellen im Dach müssen repariert werden, bevor Erntegut eingelagert wird. Kurzfristig auf Freiflächen gelagertes Erntegut muss vor nachteiliger Beeinflussung geschützt sein.

Haustiere dürfen nicht in die Bereiche gelangen, in denen Erntegut gehandhabt bzw. gelagert wird, um eine Verunreinigung der Erzeugnisse zu vermeiden.

Über allen Bereichen, in denen Erntegut gehandhabt oder gelagert wird, müssen bruchsichere Lampen bzw. Lampen mit Schutzschirm angebracht sein, um bei Glasbruch eine Verunreinigung des Erzeugnisses zu vermeiden.

 Reinigungs- und Desinfektionsplan, Aufzeichnungen über Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen, z. B. Lagerdokumentation

3.7.2 Warenidentifikation bei Einlagerung

Die Herkunft der Produkte muss für jede Lagerpartie (auch zugekaufte Primärerzeugnisse) dokumentiert und nachvollziehbar sein. Die Identität der Produkte (ggf. Partienummer) muss auf allen Schriftstücken vermerkt werden, die die Partie von der Einlagerung bis zur Auslagerung/Ausgang begleiten. Alle zur Identifizierung und Rückverfolgbarkeit notwendigen Daten müssen dokumentiert sein.

⇒ 3.9.2 [K.O.] Rückverfolgbarkeit

 Dokumentation Warenidentifikation

3.7.3 Qualitätserhaltende Maßnahmen

Bei der Lagerbefüllung/Einlagerung muss durch geeignete Maßnahmen sichergestellt werden, dass keine Vermischung oder Kontamination des Lagergutes erfolgt. Das eingelagerte Erntegut muss entsprechend der Lagerdauer in einen lagerfähigen Zustand versetzt werden (z. B. durch geeignete Trocknungs- oder Belüftungsmaßnahmen) und regelmäßig hinsichtlich der fruchtartsspezifischen qualitätsbestimmenden Merkmale kontrolliert werden. Davon ausgenommen ist Ware, die für den unmittelbaren Verkauf vorgesehen ist.

Die Maßnahmen zur Lagerung und Erhaltung der Produktqualität müssen so gestaltet sein, dass das Lagergut nicht beeinträchtigt wird. Die folgenden Punkte müssen bei der Lagerkontrolle berücksichtigt werden:

- Luftfeuchtigkeit
- Temperatur
- Schädlingsbefall
- Verschmutzungen des Erntegutes

 Dokumentation Lagerkontrollen, ggf. Aufzeichnungen qualitätssichernder Maßnahmen, Temperaturführung
Treten Abweichungen zu vorgegebenen Sollwerten auf, müssen geeignete Gegenmaßnahmen (z. B. Trocknung, Belüftung, Umlagerung, Schädlingsbekämpfung oder Keimhemmung) durchgeführt und dokumentiert werden.

 Ggf. Dokumentation Gegenmaßnahmen

Die technischen Anlagen müssen jährlich überprüft und bei Bedarf gewartet oder repariert werden. Die Überprüfung muss dokumentiert werden.

 Nachweise Anlagenüberprüfung

3.7.4 Schädlingsmonitoring und -bekämpfung

Auf dem gesamten Betrieb einschließlich der Lagerstätten muss ein Monitoring auf Schädlingsbefall durchgeführt werden, z. B. mithilfe von Monitoring-, Köderstellen oder Fallen.

Plätze für Köderboxen und Schädlingsfallen sind in einem Plan zu dokumentieren. Fallen und Köder sind so auszulegen, dass andere Tiere keinen Zugang dazu haben. Bei Befall müssen die Schädlinge wirksam und sachgerecht bekämpft werden. Diese Bekämpfungsmaßnahmen müssen nachgewiesen werden.

 ggf. Bekämpfungsprotokolle, Köderpläne

3.8 Nachernte

3.8.1 Nacherntebehandlungen

Es dürfen nur die im jeweiligen Anwendungsland und für die jeweiligen Erzeugnisse gesetzlich zugelassenen bzw. genehmigten Nacherntebehandlungsmittel eingesetzt werden. Die Höchstgehalte an Pestizidrückständen auf Lebensmitteln nach **VO (EG) Nr. 396/2005 über Höchstgehalte an Pestizidrückständen in oder auf Lebens- und Futtermitteln pflanzlichen und tierischen Ursprungs** bzw. analoge Verordnungen und Bestimmungen müssen eingehalten werden.

Sofern Wasser für den Einsatz von Nacherntebehandlungsmitteln verwendet wird, muss dieses Trinkwasserqualität haben. Die Herstellerangaben zur Anwendung des Produktes müssen eingehalten werden. Alle Nacherntebehandlungen müssen dokumentiert werden. Die Dokumentation muss die folgenden Informationen umfassen:

- Datum der Behandlung
- Erzeugnisidentität (z. B. Losnummer)
- Ort der Nacherntebehandlung
- Behandlungsart (sprühen, nebeln, usw.)
- Handelsname und aktiver Wirkstoff des eingesetzten Nacherntebehandlungsmittels
- Aufwandmenge in Gewicht bzw. Volumen pro Liter Übertragungsmittel
- Anwendungsgebiet/ Indikation
- Wartezeit gemäß Herstellerangaben
- Name des Anwenders

 Dokumentation Nacherntebehandlungen

3.9 Dokumentation von Betriebsmitteln, Rückverfolgbarkeit, Kennzeichnung und Zeichennutzung

3.9.1 Zukauf von Betriebsmitteln und Dienstleistungen

Der Zukauf aller Betriebsmittel und Dienstleistungen muss dokumentiert werden (u.a. Datum, Art, Menge, Lieferant über warenbegleitende Dokumente (z. B. Lieferscheine, Rechnungen)). Die Dokumentationspflicht bezieht sich z. B. auf den Einsatz von Lohnunternehmen, auf das Produkt (Saat- und Pflanzgut) und alle Betriebsmittel, die mit dem Produkt in Kontakt kommen, z. B. Pflanzenschutzmittel, Schädlingsbekämpfungsmittel, Düngemittel, Substrate, Reinigungs- und Desinfektionsmittel.

 Dokumentation Zukauf Betriebsmittel, Warenbegleitende Dokumente (z. B. Lieferscheine, Rechnungen)

3.9.2 [K.O.] Rückverfolgbarkeit

Es müssen Systeme und Verfahren zur Rückverfolgbarkeit eingerichtet sein, die sicherstellen, dass innerhalb von 24 Stunden nach Kontaktaufnahme mit dem Systempartner die Informationen zur Rückverfolgbarkeit bei QS vorliegen.

Hinweis: Die internen Prozesse zur Rückverfolgbarkeit sollten so gestaltet werden, dass die entsprechenden Informationen innerhalb von vier Stunden zusammengetragen sind.

Folgende Informationen zu Kunden und Lieferanten sind relevant:

- Name, Anschrift und Telefonnummer
- QS-ID bzw. Standortnummer
- Art und Menge der gelieferten Produkte
- Lieferdatum
- Chargen- bzw. Partie-Nr. (falls im Produktionsprozess gebildet)

 Wareneingangsbelege (z. B. Lieferscheine, Wareneingangskontrolle) und Warenausgangsbelege oder -listen

3.9.3 [K.O.] Kennzeichnung von QS-Ware

Als QS-Ware dürfen ausschließlich angemeldete und zertifizierte Kulturen vermarktet werden. QS-Ware muss als solche immer eindeutig auf Warenbegleitpapieren gekennzeichnet sein, wenn sie als QS-Ware vermarktet werden soll (üblicherweise auf warenbegleitenden Dokumenten (z. B. Lieferscheinen)).

Die Kennzeichnungspflicht auf Warenbegleitpapieren dient dazu, dass jederzeit eine eindeutige Zuordnung zwischen QS-Ware und korrespondierenden warenbegleitenden Dokumenten (z. B. Lieferscheine), Rechnungen und anderen Begleitpapieren erfolgen kann.

Die Verpflichtung zur Kennzeichnung von QS-Ware auf Warenbegleitpapieren gilt unabhängig von der Frage der Nutzung des QS-Prüfzeichens auf der Ware.

⇒ 3.9.4 Zeichennutzung

Hinweis: Ware, die nach den Anforderungen des QS-Systems in einem QS zertifizierten Betrieb hergestellt worden ist, auf dem warenbegleitenden Dokument (z. B. Lieferschein) jedoch nicht als solche gekennzeichnet wurde, verliert ihren Status als QS-Ware und darf nicht als QS-Ware vermarktet werden.

 Nachweise QS-Ware (Warenbegleitende Dokumente (z. B. Lieferscheine, Rechnungen usw.))

3.9.4 Zeichennutzung

Systempartner der Stufe Landwirtschaft sind berechtigt, das QS-Prüfzeichen zu nutzen, wenn ihnen die Nutzung durch ausdrückliche Vereinbarung mit ihrem Bündler gestattet worden ist. Die Nutzung des QS-Prüfzeichens ist nur nach Maßgabe des Gestaltungskatalogs zulässig. Das QS-Prüfzeichen kann produktbezogen für die Abbildung auf Produkten und auf warenbegleitenden Dokumenten (z. B. Lieferscheinen) genutzt werden. Die Verwendung auch ohne direkten Produktbezug ist auf Werbemitteln, Verpackungsmaterial, Briefpapier oder ähnlichen Werbeträgern möglich, wenn der Systempartner als Nutzer des QS-Prüfzeichens erkennbar ist.

⇒ 3.9.3 [K.O.] Kennzeichnung von QS-Ware

 ggf. Bestätigung des Bündlers

4 Kulturspezifische Anforderungen Pflanzenproduktion

4.1 Grünlandnutzung und Feldfutteranbau

Bei der Grünlandnutzung und beim Feldfutteranbau gelten alle relevanten Anforderungen dieses Leitfadens. Weitere Anforderungen sind nachfolgend aufgeführt.

4.1.1 Art der Grünlandnutzung/Weidewirtschaftung

Aus den betrieblichen Aufzeichnungen muss die jeweilige Nutzungsart des Grünlandes eindeutig erkennbar sein. Mögliche Nutzungen können u. a. sein:

- Wiese
- Mähweide
- Weide
- Hutung

Die Intensität der Beweidung muss unter Angabe folgender Punkte dokumentiert werden:

- Beweidungsdauer (Beginn, Ende)
- Tierbesatz

Zur Vermeidung von negativen Beeinträchtigungen der betreffenden Grünlandflächen (z. B. Narbenschäden, erhöhte Nährstoffkonzentration auf Teilflächen, "Versumpfung" des Tränkeplatzes) muss ein jährlicher Wechsel der eingerichteten Zufütterungs-/Tränkeplätze angestrebt werden. Ist dies aus objektiven Gründen (z. B. eingeschränkte Wegeführung, ortsfeste Tränkanlagen) nicht möglich, müssen entsprechende Maßnahmen (z. B. Nachsaat, Befestigung der Tränkeplätze, Aufbringung von Stroh) zur Vermeidung/Abmilderung möglicher Beeinträchtigungen vorgenommen werden.

Da sich die Anforderungen an die Weidesicherung je nach Lage der Weidefläche und Sensibilität der weidenden Tiere unterschiedlich gestalten, muss die Art der Weideabgrenzung (Zaun) auf das Gefährdungspotential des Umfeldes und auf die weidende Tierart hinsichtlich Zaunausführung, Pfahlabstand, Zaunhöhe usw. abgestimmt sein.

Der Tierhalter muss sicherstellen, dass die Weidezäune für die weidende Tierart geeignet und jederzeit sicher sind.

 Dokumentation Nutzungsart Grünland, ggf. Weidetierart, Dokumentation Beweidungsintensität

4.1.2 Maßnahmen während der Futterlagerung

Die Anwendung von Silierhilfsmitteln/-zusatzstoffen muss mit folgenden Angaben dokumentiert werden:

- Anwendungstermin
- eingesetztes Mittel
- Aufwandmenge
- Auf-/Einbringungsverfahren

Alle zur Anwendung gebrachten Silierhilfsmittel/-zusatzstoffe müssen für den jeweiligen Anwendungszweck zugelassen sein. Eine aktuelle Zusammenstellung der für die Tierernährung zugelassenen Zusatzstoffe geben z. B. die Internetseiten des BVL oder der DLG, siehe www.bvl.bund.de (Futtermittel, Liste der zugelassenen Zusatzstoffe in Futtermitteln, **Liste Silierzusatzstoffe**) bzw. www.dlg.org (Test Landwirtschaft/Betriebsmittel/Siliermittel).

Werden Futtermittel während oder vor der Lagerung belüftet oder getrocknet, muss der Betrieb sicherstellen, dass nur geeignete Trocknungs-/Belüftungsverfahren zum Einsatz kommen. Alle Trocknungs-/Belüftungsmaßnahmen (Termin, Dauer) müssen in der Lagerdokumentation vermerkt werden.

Alle bei der technischen Trocknung eingesetzten Brennstoffe müssen für den jeweiligen Einsatzzweck zugelassen, unbedenklich und von definierter (z. B. Heizgas, Heizöl) bzw. kontrollierter Qualität (Kohle, Holz) sein. Es darf nur indirekt getrocknet werden, um eine Kontamination des Futtermittels mit unerwünschten Stoffen zu vermeiden.

Die eingesetzte Trocknungstechnik muss sich in einem technisch ordnungsgemäßen Zustand befinden. Dabei muss insbesondere auf die Funktionstüchtigkeit des Brenners zur Vermeidung einer unvollständigen Verbrennung geachtet werden. Die Nachweisführung erfolgt über die Vorlage entsprechender Wartungsnachweise bzw. Abnahmebescheinigungen.

 Dokumentation Silierhilfsmittel/-zusatzstoffe, Trocknungs-/Belüftungsmaßnahmen, Wartungsnachweis/Abnahmebescheinigung Trocknungstechnik (Brenner)

4.1.3 Anforderungen an die Futterlagerung

Der bauliche Zustand bzw. die Anlage des Futtermittellagers (inkl. Zufahrtsbereich) muss hinsichtlich seiner Beschaffenheit so gestaltet sein, dass negative Einflüsse auf die Futtermittelqualität während der gesamten Lagerperiode vermieden bzw. auf das technologisch bedingte Minimum begrenzt werden.

Qualitätsbeeinträchtigungen bei der Silagebereitung durch Lufteintritt oder Niederschlagswasser in den Silostock müssen vermieden werden. Werden Beschädigungen festgestellt, müssen entsprechende Maßnahmen (Abdichtung, Abkleben usw.) durchgeführt werden.

Eine für das jeweilige Lagergut geeignete Lagerüberwachung muss sichergestellt werden. Zur Vermeidung von Selbstentzündung und Beeinträchtigungen der Futterqualität bei der Lagerung von Heu oder Futterstroh müssen in regelmäßigen Abständen Temperaturmessungen des Lagergutes vorgenommen werden. Die Messungen müssen nach der Einlagerung mindestens einmal täglich (bis zum Sinken der Temperatur), später wöchentlich durchgeführt werden, bis eine Temperatur von 30 °C nicht mehr überschritten wird. Übersteigt die Temperatur den kritischen Wert von 60 °C, müssen weitere Maßnahmen in Abstimmung mit der örtlichen Feuerwehr beraten werden.

4.1.4 Entsorgung von Abbauprodukten

Fällt bei der Silagelagerung Silosickersaft an, so muss eine entsprechende Auffangeinrichtung vorhanden sein.

Die Ausbringung auf landwirtschaftlich genutzten Flächen muss nachvollziehbar belegt sein (Eintragung in Schlagkartei).

Der Entsorgungsweg, der nicht mehr verwendbaren Silofolie muss dargelegt werden und es muss ein Entsorgungsnachweis vorhanden sein.

 Ausbringungsnachweis Silosickersaft, Entsorgungsnachweis Silofolie

5 Definitionen

5.1 Zeichenerklärung

Im Leitfaden werden Zeichen mit folgenden Bedeutungen verwendet.

Hinweise sind durch **Hinweis:** kursiver Text kenntlich gemacht.

K.O. Kriterien sind mit **[K.O.]** gekennzeichnet.

Verweise auf Mitgeltende Unterlagen werden durch **Fettdruck im Text** hervorgehoben.

Verweise auf andere Kapitel des Leitfadens werden durch  angezeigt.

 Dieses Zeichen findet sich jeweils vor den nachzuweisenden Dokumenten.

5.2 Abkürzungen

Gesamt-N	Gesamt-Stickstoff
K	Kalium
K.O.	Knock out
Nmin	mineralischer Stickstoff
N	Stickstoff
P	Phosphor
P2O5	Phosphat, Phosphorpentoxid

5.3 Begriffe und Definitionen

- Kennzeichnung

Kennzeichnung ist die Identifikation der QS-Ware auf den Warenbegleitpapieren.

- QS-Ware

Ware, die nach den Anforderungen des QS-Systems in einem QS-zertifizierten Betrieb hergestellt und/oder vermarktet worden ist.

- Risikoanalyse

Ein systematisches Verfahren, um Risiken umfassender zu bewerten, komplexe Zusammenhänge transparent zu machen und Unsicherheiten anzusprechen. Sie lässt sich in drei Teilschritte untergliedern:

- Risikoidentifizierung – mit welchen Risiken ist mein Unternehmen konfrontiert
- Risikobewertung – welche Risiken treten mit welcher Wahrscheinlichkeit ein; Risikoanalyse im engeren Sinne
- Risikomanagement – Ursachenidentifikation, Maßnahmenplanung

Ein umfassendes Modell zur Durchführung von Risikoanalysen stellt das HACCP-Konzept dar.

- Zeichennutzung

Zeichennutzung ist die Abbildung des QS-Prüfzeichens auf der Ware.

Eine Auflistung allgemeiner Begriffe und Definitionen finden Sie im **Leitfaden Allgemeines Regelwerk**.

Revisionsinformation Version 01.01.2025

Kriterium/Anforderung	Änderungen	Datum der Änderung
1.2 Verantwortlichkeiten	Klarstellung: Der Landwirt ist für die qualifizierte Durchführung einer jährlichen Eigenkontrolle verantwortlich.	01.01.2025
2.1 Allgemeine Systemanforderungen	Klarstellung: Alle Dokumente und Aufzeichnungen müssen mindestens für den Zeitraum seit dem letzten Systemaudit (i.d.R. ca. drei Jahre) aufbewahrt werden.	01.01.2025
2.1.1 Betriebsdaten	<p>Änderung der Bewertungsoptionen: Kein K.O.-Kriterium mehr.</p> <p>Klarstellungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in der Betriebsübersicht sind die folgenden Kontakt-/Stammdaten aufzunehmen: <ul style="list-style-type: none"> – bei fehlender Adresse ggfs. Geodaten oder Wegbeschreibung – Verantwortlicher für Krisen- und Ereignisfälle • Alle Dokumente zu den Stammdaten müssen auf dem betrieblichen Standort einsehbar sein <p>Streichungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefaxnummer in der Betriebsübersicht 	01.01.2025
2.1.2 Durchführung und Dokumentation der Eigenkontrolle	Streichung: Das Kriterium wurde gestrichen. In der Folge verschiebt sich die Nummerierung der folgenden Kriterien im Kapitel.	01.01.2025
2.1.3 Umsetzung der Maßnahmen aus der Eigenkontrolle	Streichung: Das Kriterium wurde gestrichen. In der Folge verschiebt sich die Nummerierung der folgenden Kriterien im Kapitel.	01.01.2025
2.1.2 Ereignis- und Krisenmanagement	<p>Streichungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allgemeine Informationen zum Aufbau des Ereignis- und Krisenmanagements • Anforderung, dass jeder Landwirt auf ein Ereignisfallblatt zugreifen können muss. Die Anforderung an die Meldung von Ereignisfällen bleibt bestehen. 	01.01.2025
3.7.4 Schädlingsmonitoring und -bekämpfung	Streichung: Die Dokumentationspflicht für das <u>Monitoring</u> wurde gestrichen.	01.01.2025

Leitfaden Servicepaket **Ackerbau, Grünlandnutzung und Feldfutteranbau**

Gender Disclaimer

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit und leichteren Verständlichkeit verwendet QS in einschlägigen Texten das in der deutschen Sprache übliche generische Maskulinum. Hiermit sprechen wir ausdrücklich alle Geschlechteridentitäten ohne wertenden Unterschied an.

QS Qualität und Sicherheit GmbH

Geschäftsführer: Dr. A. Hinrichs

Schwertberger Straße 14, 53177 Bonn

T +49 228 35068 -0

F +49 228 35068 -10

E info@q-s.de

Foto: QS

q-s.de